ACTA No. noviembre de 2024.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reportar novedades (académicas y disciplinarias) del proceso de formación en los aplicativos de la entidad de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y el Reglamento del aprendiz.		
CIUDAD Y FECHA: Sogamoso, noviembre de 2024	**HORA INICIO:** **7:30 am**	**HORA FIN:** 8: 30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Centro Minero	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Sogamoso, vereda Morca Sena centro Minero.**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Revisar cumplimiento obligación 2.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Comunicar desde la coordinación académica la supervisión de contratos y el instructor Reportar novedades (académicas y disciplinarias) del proceso de formación en los aplicativos de la entidad de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y el Reglamento del aprendiz.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Realizada la reunión entre la instructora RUDY VIVIAN BECERRA ABRIL_ y la coordinadora académica Fredy Uriel Chaparro en el mes de Noviembre de 2024, se determina que a la fecha reportar novedades (académicas y disciplinarias) del proceso de formación en los aplicativos de la entidad de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y el Reglamento del aprendiz.		
CONCLUSIONES		
Se debe estar atento cuando sea solicitado apoyo en el reportar novedades (académicas y disciplinarias) del proceso de formación en los aplicativos de la entidad de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y el Reglamento del aprendiz.		
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS		
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Fredy Uriel Chaparro	Coordinadora Académica	
Rudy Vivian Becerra Abril	Instructor	